|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**Số: 664 /GDĐT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Quận 8, ngày 18 tháng 7 năm 2016* |

Về Hướng dẫn chuẩn bị một số hoạt động giáo dục trung học đầu năm học 2016-2017

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS.

Căn cứ Công văn số 2341/GDĐT-TrH ngày 15 tháng 7 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh Về Hướng dẫn chuẩn bị một số hoạt động giáo dục trung học đầu năm học 2016-2017;

Nhằm chuẩn bị cho việc triển khai các hoạt động giáo dục trung học tại các trường trung học cơ sở trên địa bàn Quận 8 vào nề nếp ngay từ đầu năm học 2016 - 2017, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 yêu cầu các đơn vị chuẩn bị và triển khai một số hoạt động sau:

- Các trường THCS tiếp nhận danh sách học sinh đầu cấp lớp 6 tiếp nhận học sinh và làm thủ tục nhập học, lập danh sách học sinh chính thức, sắp xếp lớp và có kế hoạch tập trung học sinh để giới thiệu về nhà trường, các nề nếp học tập và sinh hoạt cần thực hiện, các công việc cần chuẩn bị cho năm học.

- Các trường tổ chức biên chế lớp ở mỗi khối lớp theo số lượng lớp và học sinh đã được phê duyệt. Các thay đổi so với kế hoạch và biên chế đã được giao, nhà trường phải có đề xuất, thuyết minh và được cấp quản lý đồng ý trước khi thực hiện.

- Danh sách học sinh ở các lớp trong toàn trường phải được cập nhật trên hệ thống thông tin quản lý giáo dục (httt.hcm.edu.vn) của Sở GDĐT trước ngày 23/8/2016.

* Các đơn vị không tập trung học sinh để thực hiện các công việc chuẩn bị năm học trước ngày 01/8/2016, không tổ chức dạy thêm học thêm trái quy định, không tổ chức dạy học, bồi dưỡng, phụ đạo HS đầu cấp trước ngày tựu trường, không tổ chức thi (hoặc kiểm tra, khảo sát…) ở bất kỳ khối lớp nào để xếp lớp cho học sinh khi chuẩn bị vào năm học. Các trường tổ chức dạy học và thực hiện chương trình từ ngày tựu trường.

- Các đơn vị lên kế hoạch dạy học và thực hiện chương trình theo đúng khung thời gian quy định của năm học để không dạy dồn, dạy trước chương trình, không kết thúc chương trình dạy học trước thời gian quy định.

* Thực hiện đúng Công văn số 886/GDĐT ngày 21 tháng 9 năm 2015 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về thực hiện đồng phục học sinh tại các trường học thuộc Quận 8.
* Các khoản thu của nhà trường vào đầu năm học phải theo đúng các quy định hiện hành, không thu dồn nhiều khoản vào đầu năm học, tránh gây áp lực tài chính lên phụ huynh, học sinh.
* Các loại hồ sơ sổ sách trong nhà trường của năm học cần được tổ chức thực hiện đầy đủ, chậm nhất là 15 ngày sau ngày tựu trường.
* Các đơn vị có kế hoạch chuẩn bị để tổ chức hoạt động và dạy học nghiêm túc, nề nếp ngay từ ngày tựu trường.

Nhận được công văn này, yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Các trường THCS (qua mail);- Lưu: VT, Th-03b. | **KT. TRƯỞNG PHÒNG****PHÓ TRƯỞNG PHÒNG****Đã ký****Nguyễn Xuân Mai** |